



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo “via Pietro Nenni”

ISTITUTO COMPRENSIVO - "VIA PIETRO NENNI"-TORREMAGGIORE
Prot. 0001327 del 18/02/2023

VII-6 (Uscita)

Torremaggiore, 18 febbraio 2023

Al sito web della scuola

All'albo online

Alla sezione Bandi e Gare di Amministrazione trasparente

Al personale ATA interessato

Al DSGA

OGGETTO: ATTESTAZIONE DI VALUTAZIONE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COLLABORAZIONE AMMINISTRATIVA E DECRETO DI AFFIDAMENTO DELL’INCARICO AD UN ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” – Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

CUP D34D22000900006

CNP 13.1.5A-FESR PON-PU-2022-256

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;

VISTO L’avviso pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022, “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”. Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia; Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la domanda di partecipazione di questo Istituto candidatura n. 1083042 del 09/06/2022;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR prot. AOOGABMI 72962 del 05/09/2022 con la quale veniva comunicata l’autorizzazione del progetto per un importo complessivo di euro 75.000,00;

Sede Scuola Media Statale “Padre Pio” - via P. Nenni, 13/15- Tel. 0882 382331 - Tel. e fax Pres. 0882-381099

Sede Circolo Didattico “Emilio Ricci” - via A. De Gasperi, 1 - Tel./Fax 0882 391577

PEO:FGIC88200L@istruzione.it - PEC: FGIC88200L@pec.istruzione.it - www.icnennitorremaggiore.edu.it

Cod.Mecc. FGIC88200L - C.F. 93073530714 - Cod. iPA: icsvp - Cod. Univoco: TD7YQA

Istituto Comprensivo “via Pietro Nenni”

VISTA la nota MIUR prot. n. 11261 del 31/01/2023 di proroga dei termini per l’assunzione di obbligazioni giuridicamente vincolanti e chiusura progetto nella piattaforma GPU;

VISTO il Decreto di formale assunzione nel Programma Annuale 2022 prot. n° 8290 del 22/09/2022;

VISTA la nomina del RUP prot.n. 11502 del 29.12.2022;

VISTO il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n. 2/2009;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” e nello specifico l’art. 43, comma 3

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. n. 29583 del 9 ottobre 2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO Il Regolamento d’Istituto per acquisti e fondo minute spese approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 18/12/2020 e modificato con delibera n. 117 del 10/02/2022 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTE le linee guida e norme di riferimento, i Complementi di programmazione ed i relativi regolamenti CE;

VISTE le delibere degli OO. CC.

VISTO il regolamento (C.E.) 1083/2006 del 11/07/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali;

VISTO il regolamento (C.E.) 1080/2006 del 05/07/2006 relativo al F.E.S.R.;

VISTO il regolamento (C.E.) 1828/2006 del 08/12/2006 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (C.E.) 1083/2006 e del regolamento (C.E.) 1080/2006;

ACQUISITO il Codice Unico di Progetto **D34D22000900006**, che sarà riportato in ogni atto e documento relativo al progetto;

VISTA la ripartizione delle spese generali del progetto approvata dalla RSU nella seduta del 23/01/2023, che ha previsto l’assegnazione di n. 25 ore al personale assistente amministrativo che affianchi il D.S. e la D.S.G.A. nelle attività propedeutiche alla redazione degli atti amministrativi e per l’inserimento di documentazioni e dati in piattaforma GPU e SIF 2020;

VISTO l’avviso di selezione prot. n. 1011 del 09/02/2023, rivolto al personale ATA assistente amministrativo, per il reclutamento di un assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto;

CONSIDERATO che nello stesso i termini fissati per la presentazione delle istanze erano previsti entro le ore 13,00 del 16 febbraio 2023;

ACCERTATO che, entro i termini previsti, è pervenuta una sola candidatura per la figura richiesta come sotto specificato:

Istituto Comprensivo “via Pietro Nenni”

FIGURA RICHIESTA	CANDIDATURE PERVENUTE	PROTOCOLLO
Assistente amministrativo	A.A. Tricarico Domenica Rita	n. 1139 del 13/02/2023

Visto che, come definito nell'Avviso di selezione, “L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola candidatura purchè ritenuta coerente con le esigenze ravvisate dal presente avviso.”;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

ATTESTA

- ☐ di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione delle istanze pervenute, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti dall'Avviso prot. n. 1011 del 09/02/2023 per la selezione di un assistente amministrativo che si occupi della collaborazione amministrativa del progetto PON FESR REACT EU “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;
- ☐ di determinare che, sulla base dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti, l'A.A. **TRICARICO DOMENICA RITA** risulta essere in possesso di qualificazione, professionalità, funzione e ruolo che ben giustificano lo svolgimento dell'attività di collaborazione amministrativa nell'ambito del progetto in parola e che gli viene attribuito un punteggio di 32 punti;

DECRETA

- ☐ di procedere (preso atto che è stata presentata una sola candidatura per la figura professionale richiesta, ritenuta la stessa valida, congrua e coerente alle esigenze dell'Istituzione scolastica):
 - ✓ all'individuazione dell'A.A. **TRICARICO DOMENICA RITA** per l'assegnazione dell'incarico di collaborazione amministrativa;
- ☐ di procedere con la formalizzazione dell'incarico considerato che è stata presentata una sola candidatura.

La presente vale anche come atto pubblicitario dell'esito della procedura di selezione indetta per il reperimento delle figure di cui trattasi prot. n. 1011 del 09/02/2023

Il provvedimento è reso pubblico, ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità e trasparenza, tramite affissione all'Albo sul sito istituzionale della Scuola, all'indirizzo www.icnennitorremaggiore.edu.it, a norma dell'art. 10, c.1 del Dlgs 267/2000.

Il Dirigente Scolastico

prof. Matteo Scarlato

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)